

**Общая информация из учетной политики
Нефтеюганского городского муниципального автономного учреждения
культуры «Историко-художественный музейный комплекс»**

Учетная политика устанавливает правила ведения бухгалтерского и налогового учета в Нефтеюганском городском муниципальном автономном учреждении культуры «Историко-художественный музейный комплекс» (далее по тексту – Учреждение).

Учетная политика разработана на основании и в соответствии с нормативными документами, регулирующими вопросы организации и методики ведения бухгалтерского учета:

- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон РФ от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- Федеральный закон РФ от 06.11.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее по тексту – Закон №402-ФЗ);

- Приказ Минфина России от 23.12.2010 №183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» (далее по тексту – Инструкция 183н);

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. №256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее - ФСБУ «Концептуальные основы»);

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. №257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее - ФСБУ «Основные средства»);

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. №258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее - ФСБУ «Аренда»);

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. №259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. №260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 г. №274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (далее - ФСБУ «Учетная политика»);

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 г. №275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее - ФСБУ «События после отчетной даты»);

- Приказ Минфина России от 30.12.2017 г. №278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» (далее - ФСБУ «Отчет о ДДС»);

- Приказ Минфина России от 27.02.2018 г. №32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы» (далее - ФСБУ «Доходы»);

- Иные нормативные правовые акты в сфере бухгалтерского учета, а так же Устав Учреждения.

Учетная политика соответствует Стандарту «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета организуются главным бухгалтером Учреждения.

Отражение операций финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в системе бухгалтерского учета осуществляется с применением счетов бухгалтерского учета, утвержденных Рабочим планом счетов бюджетного учета. Рабочий план счетов представляет собой систематизированный перечень синтетических и аналитических счетов бухгалтерского учета, необходимых для ведения бухгалтерского учета в Учреждении.

В целях необходимости обеспечения дополнительной информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности Учреждения в Рабочем плане счетов предусмотрены дополнительные аналитические коды счетов:

- код вида финансового обеспечения (деятельности) (КФО):
 - 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);
 - 3 – средства во временном распоряжении;
 - 4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
 - 5 – субсидии на иные цели;
- классификационные признаки счетов (КПС)
- код экономической классификации (КЭК).

Обработка учетной информации осуществляется автоматизированным способом (комплексная автоматизация) с использованием программных продуктов: 1С «Предприятие» 8.3, 1С «Зарплата и кадры», АЦК-Финансы, Web-Консолидация, Контур-Экстерн.

Основанием для отражения в бухгалтерском учете информации об активах и обязательствах, а также операций с ними являются первичные учетные документы, унифицированные формы которых утверждены приказом №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и

регистров бухгалтерского учета».

Применяемые неунифицированные формы первичных учетных документов, разработаны в соответствии с требованиями ст.9 Закон №402-ФЗ и п.25 ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского чета и отчетности организаций государственного сектора», и применяются в Учреждении наравне с унифицированными формами.

Система внутреннего контроля за совершаемыми хозяйственными операциями включает в себя следующие мероприятия:

- исключительный доступ к массиву учетной информации ограниченного круга сотрудников;
- контроль за взаимосвязанными операциями;
- контроль за соответствием принимаемых обязательств объемам утвержденных плановых назначений;
- проверка проектов договоров на предмет законности и экономической обоснованности;
- инвентаризация имущества, обязательств и резервов предстоящих расходов Учреждения.

Учреждения публикует основные положения учетной политики на официальном сайте Учреждения путем размещения обобщенной информации, содержащей основные положения.