Администрация города Нефтеюганска

Нефтеюганское городское муниципальное автономное учреждение культуры «ИСТОРИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙНЫЙ КОМПЛЕКС»

ПРИКАЗ

01.12.2025 № 362

«О применении сервиса Цифровой ID в цифровой платформе MAX при реализации платных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях реализации права на льготное посещение структурных подразделений НГ МАУК «Музейный комплекс» многодетными семьями и иными категориями граждан, имеющими право на льготы в соответствии с действующим законодательством, а также в целях обеспечения корректного и безопасного считывания цифровых идентификаторов, с использованием сервиса Цифрового ID, приказываю:

1. При реализации платных услуг предусмотреть возможность, как альтернативного варианта предоставления документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо иных документов, выданных государственными органами, органами субъекта РФ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и местного самоуправления, организациями для подтверждения статуса совершеннолетнего, студента и члена многодетной семьи, использовать цифровую платформу MAX в рамках сервиса Цифровой ID. Предоставление сведений с использованием сервиса Цифровой ID приравнивается к предъявлению соответствующих документов.
2. Назначить ответственными за считывание цифрового ID при посещении структурных подразделений НГ МАУК «Музейный комплекс» следующих сотрудников:

2.1. Структурное подразделение Художественная галерея «Метаморфоза»:

- Сапунову Елену Сергеевну, заведующего отделом музея структурного подразделения Художественная галерея «Метаморфоза»;

- Алексееву Елену Сергеевну, смотрителя музейного структурного подразделения Художественная галерея «Метаморфоза»;

- Ашарапову Любовь Александровну, смотрителя музейного структурного подразделения Художественная галерея «Метаморфоза».

2.2. Структурное подразделение Культурно-выставочный центр «Усть-Балык»:

- Федусевич Ксению Николаевну, заведующего отделом музея структурного подразделения Культурно-выставочный центр «Усть-Балык»;

- Куприянову Валерию Станиславовну, смотрителя музейного структурного подразделения Культурно-выставочный центр «Усть-Балык»;

- Уржумову Елену Владимировну, кассира структурного подразделения Культурно-выставочный центр «Усть-Балык».

2.3. Структурное подразделение «Музей реки Обь»:

- Смагину Юлию Георгиевну, заведующего отделом музея структурного подразделения «Музей реки Обь»;

- Молостову Елену Васильевну, смотрителя музейного структурного подразделения «Музей реки Обь»;

- Шулькевич Надежду Викторовну, смотрителя музейного структурного подразделения Культурно-выставочный центр «Усть-Балык».

3. Ответственным лицам в рамках исполнения обязанностей:

- осуществлять считывание цифрового ID (электронного удостоверения многодетной семьи и иных льготных категорий) с мобильных устройств посетителей посредством официального приложения «Госуслуги» (функция «Госкан») или иного утверждённого ПО;

- проверять действительность и актуальность статуса посетителя на основании данных, отображаемых при считывании цифрового ID;

- фиксировать результаты проверки в журнале статистического учёта ежедневного посещения учреждения;

- соблюдать требования по защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- не передавать полномочия по считыванию цифрового ID иным лицам.

3. Заведующим отделов музея структурных подразделений НГ МАУК «Музейный комплекс» (КВЦ «Усть-Балык», «Музей реки Обь», ХГ «Метаморфоза»), методисту музея структурного подразделения Художественная галерея «Метаморфоза» В.И.Чистякову – обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте Музейного комплекса (museum86.ru) и кассовых зонах структурных подразделений.

4. Заместителю директора по научной работе Л.С.Волковой обеспечить проведение инструктажа по работе с цифровым ID, включая порядок считывания, проверки данных и заполнения учётных документов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Н.В.Астрелина